

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского филиала

ПГУПС



О.М. Епархин

**АННОТАЦИИ
К РАБОЧИМ УЧЕБНЫМ ПРОГРАММАМ
ДИСЦИПЛИН И МОДУЛЕЙ**

по специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

Базовая подготовка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ
ПРОГРАММЕ**

ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01. Основы философии

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

2017

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Дисциплина

«Основы философии»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной образовательной программы (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 1.-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1	ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста
----	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

31	основные категории и понятия философии
32	роль философии в жизни человека и общества
33	основы философского учения о бытии
34	сущность процесса познания
35	основы научной, философской, религиозной картины мира
36	об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры и окружающей среды
37	о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ ФИЛОСОФИИ И ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ

Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии

Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия

Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени

Тема 1.4. Современная философия

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ФИЛОСОФИИ

Тема 2.1. Методы философии и ее внутреннее строение

Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания

Тема 2.3. Этика и социальная философия

Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
теоретическое обучение	17
практические занятия	34
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	19
Промежуточная аттестация проводится в 1 семестре в форме дифференцированного зачета	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02. История

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Дисциплина «История»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной образовательной программы (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 1.-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
У2	выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

З1	основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
З2	сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
З3	основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
З4	назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
З5	о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
З6	содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;

3. Содержание дисциплины

ВВЕДЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ РЕГИОНЫ МИРА НА РУБЕЖЕ XX – XXI ВВ.

Тема 1.1 Распад СССР

Тема 1.2 Развитие РФ на современном этапе (1991-2011)

Тема 1.3 Формирование и развитие СНГ

Тема 1.4 Ведущие страны Запада и их место в современном мировом порядке

Тема 1.5 Постсоциалистические государства и их место в современном мировом порядке

Тема 1.6 Страны третьего мира: проблемы и перспективы современного развития

Тема 1.7 Ярославский регион на рубеже XX – XXI вв.

РАЗДЕЛ 2. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ НА РУБЕЖЕ XX – XXI ВВ.

Тема 2.1 Изменение характера международных отношений в конце XX в.

Тема 2.2 Инструменты современных международных отношений

Тема 2.3 Современные международные конфликты. Роль науки и религии в сохранении мира.

Тема 2.4 Глобальное моделирование

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
теоретическое обучение	7
практические занятия	44
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	19
Промежуточная аттестация проводится в 1 семестре в форме дифференцированного зачета	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ
ПРОГРАММЕ**

ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03.Иностранный язык

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

2017

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Дисциплина

«Иностранный язык»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной образовательной программы (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 1. – 9., ПК 1.1.-1.10., ПК2.3., ПК 4.1. -4.6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1	Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
У2	Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
У3	Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1.	Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
-----	---

3. Содержание дисциплины

Раздел 1 Вводно-коррективный курс

Тема 1.1. Повседневная жизнь. Разговорные формулы.

Тема 1.2. Описание друзей, родных, близких.

Раздел 2. Развивающий курс. Иностранный язык для повседневного общения.

Тема 2.1. Образование в России и за рубежом. Межличностные отношения.

Тема 2. 2. Профессия, карьера.

Тема 2.3. Город. Экология современного города. Показ города зарубежным гостям. Музеи города.

Тема 2.4. Туризм.

Тема 2.5. Правила здорового образа жизни. Еда.

Раздел 3. Развивающий курс. Профессионально – направленная деятельность обучающихся. Иностранный язык как средство интеграции в экономическое сообщество

Тема 3.1 Основы технического перевода. История развития железнодорожного транспорта

Тема 3.2.История развития страхования. Виды страхования.

Тема 3.3. Зарубежные страховые компании. Средства массовой информации о зарубежном страховании. Отраслевые выставки.

Раздел 4. Развивающий курс. Навыки общественной жизни. Иностранный язык в деловой жизни.

Тема 4.1. Рабочий день специалиста. Профессиональные навыки и умения

Тема 4.2. Документы (резюме, сопроводительное письмо).

Тема 4.3. Интервью при устройстве на работу

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	159
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	118
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	41
<i>Промежуточная аттестация проводится во 2 семестре форме дифференцированного зачета</i>	
<i>Промежуточная аттестация проводится в 4 семестре форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ
ПРОГРАММЕ**

ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04. Физическая культура

Базовая подготовка для специальности

38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Дисциплина

«Физическая культура»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной образовательной программы (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 2., ОК 3., ОК 6., ОК 9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
----	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1	о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
З2	основы здорового образа жизни

3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Легкая атлетика

- Тема 1.1. Бег на спринтерские дистанции
- Тема 1.2. Бег на средние дистанции
- Тема 1.3. Бег по пересеченной местности
- Тема 1.4. Метание гранаты
- Тема 1.5. Эстафетный бег

РАЗДЕЛ 2. Спортивные игры

- Тема 2.1. Баскетбол
- Тема 2.2. Волейбол
- Тема 2.3. Настольный теннис
- Тема 2.4. Мини-футбол

РАЗДЕЛ 3 ОФП. ГИМНАСТИКА

- Тема 3.1 Основы здорового образа жизни. ОФП
- Тема 3.2 Гимнастика

РАЗДЕЛ 4 ЛЫЖНАЯ ПОДГОТОВКА

- Тема 4.1 Техника ходов в лыжном спорте
- Тема 4.2 Горнолыжная техника

РАЗДЕЛ 5 ТУРИЗМ

- Тема 5.1 Туристический поход

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118

в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	110
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	118
<i>Промежуточная аттестация проводится во 2 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	
<i>Промежуточная аттестация проводится в 4 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

дисциплины

ОГСЭ.05.Русский язык и культура речи

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

2017

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Дисциплина

«Русский язык и культура речи»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл основной образовательной программы (вариативная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 1.-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1	строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами
У2	анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности
У3	устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи
У4	пользоваться словарями русского языка

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

З1	различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли
З2	нормы русского литературного языка
З3	специфику устной и письменной речи
З4	правила продуцирования текстов разных деловых жанров

3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Фонетика

Тема 1.1. Особенности русского ударения

Тема 1.2. Орфоэпические нормы

РАЗДЕЛ 2. Лексика и фразеология

Тема 2.1. Слово и его лексическое значение. Лексико-фразеологическая норма, её варианты. Выразительные возможности лексики и фразеологии.

Тема 2.2. Лексические ошибки в речи

РАЗДЕЛ 3. Словообразование

Тема 3.1. Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования

РАЗДЕЛ 4. Части речи

Тема 4.1. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова

Тема 4.2. Стилистика частей речи. Ошибки в речи.

РАЗДЕЛ 5. Синтаксис

Тема 5.1. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение

Синтаксические нормы. Простое, осложненное предложение.

Тема 5.2. Сложносочиненное, сложноподчиненное и бессоюзное сложное предложения. Выразительные возможности русского синтаксиса

РАЗДЕЛ 6. Нормы русского правописания

Тема 6.1. Принципы русской орфографии. Типы и виды орфограмм

Трудные случаи орфографии

Тема 6.2. НЕ и НИ в прилагательных и причастиях

Тема 6.3. НЕ и НИ с различными частями речи.

Тема 6.4. Принципы русской пунктуации. Знаки препинания в простом и сложном предложении.

РАЗДЕЛ 7. Текст. Стили речи

Тема 7.1. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи

Функциональные стили литературного языка

Тема 7.2. Функциональные стили литературного языка. Анализ текста.

Тема 7.3. Функциональные стили литературного языка

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	47
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	10
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	13
<i>Промежуточная аттестация проводится в 1 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

дисциплины

ОГСЭ.06. Психология и этика деловых отношений

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Дисциплина

«Психология и этика деловых отношений»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл основной образовательной программы (вариативная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 1.-9.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1	применять в профессиональной деятельности приемы делового общения
----	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1	основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;
З2	особенности профессиональной этики и психологии делового общения служащих;
З3	государственных и иных организационно-правовых форм учреждений и организаций

3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Психология делового общения

Тема 1.1. Введение. Профессиональная этика и психология деловых отношений.

Тема 1.2. Этикет и культура поведения делового человека.

Тема 1.3. Психологические основы деловых отношений.

РАЗДЕЛ 2. Этика и этикет делового общения

Тема 2.1. Основные правила делового этикета

Тема 2.2. Этика поведения в организации

Тема 2.3. Стиль делового общения

Тема 2.4. Оценка самоконтроля в общении.

РАЗДЕЛ 3. Руководство и лидерство.

Тема 3.1. Теории и типы лидерства

Тема 3.2. Власть, авторитет менеджера и стили управления.

Тема 3.3. Основные характеристики коллектива, его формирование и управление.

РАЗДЕЛ 4. Типы конфликтов и управление конфликтными ситуациями. Стрессы и управление эмоциональными состояниями.

Тема 4.1. Типы конфликтов и управление конфликтной ситуацией.

Тема 4.2. Стрессы и управление конфликтной ситуацией.

Тема 4.3. Особенности реагирования в конфликтной ситуации.

Тема 4.4. Управление стрессами.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	6
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	10
<i>Промежуточная аттестация проводится во 2 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ
ПРОГРАММЕ**

ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01. Математика

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Дисциплина «МАТЕМАТИКА»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу дисциплин (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 2., ОК 3., ОК 4., ОК 5.

профессиональной деятельности - ПК 2.4., ПК 3.3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1	решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности
----	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31	значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы
32	основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
33	основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики
34	основы интегрального и дифференциального исчисления

3. Содержание дисциплины

Раздел 1 Элементы линейной алгебры

Тема 1.1. Элементы линейной алгебры

Раздел 2 Элементы дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики

Тема 2.1. Элементы дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики

Раздел 3 Комплексные числа

Тема 3.1. Комплексные числа

Раздел 4 Основы математического анализа. Дифференциальное и интегральное исчисление

Тема 4.1. Основы математического анализа. Дифференциальное и интегральное исчисление

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
теоретическое обучение	31
практические занятия	20
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	25
Промежуточная аттестация проводится в 1 семестре в форме дифференцированного зачета	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

Дисциплина

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу дисциплин (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**: ОК 1.-5., ПК 1.1.-1.10., ПК 2.1.-2.4., ПК 3.1.-3.3., ПК 4.1.- 4.6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
У2	обрабатывать текстовую и табличную информацию;
У3	использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
У4	создавать презентации;
У5	применять антивирусные средства защиты информации;
У6	читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
У7	применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
У8	пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
У9	применять методы и средства защиты банковской информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31	основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
32	основные компоненты компьютерных сетей;
33	принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
34	назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
35	технологии поиска информации в информационно-коммуникационной сети Интернет;
36	принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
37	правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
38	основные понятия автоматизированной обработки информации;
39	основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

3. Содержание дисциплины

Введение

Раздел 1. Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке экономической информации

Тема 1.1. Информационные и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке экономической информации

Тема 1.2. Коммуникационные технологии в обработке экономической информации

Раздел 2. Защита информации

Тема 2.1 Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения

Тема 2.2 Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.

Раздел 3. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности

Тема 3.1 Специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки экономической информации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	40
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	34
Промежуточная аттестация проводится в 1 семестре в форме дифференцированного зачета	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Экономика организации

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина

«Экономика организации»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**: ОК 2.-5., ОК 7., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	определять организационно-правовые формы организаций;
У2	планировать деятельность организаций;
У3	определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
У4	заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
У5	рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
У6	находить и использовать необходимую экономическую информацию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31	сущность организации как основного звена экономики отраслей;
32	основные принципы построения экономической системы организации;
33	управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
34	организацию производственного и технологического процессов;
35	состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
36	способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
37	механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
38	основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
39	аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация (предприятия) в условиях рынка

Тема 1.1. Отраслевые особенности организации в рыночной экономике

Тема 1.2. Производственная структура организации

Раздел 2. Материально-техническая база организации

Тема 2.1 Основные средства

Тема 2.2 Оборотные средства

Тема 2.3 Финансовые ресурсы организации

Раздел 3. Кадры предприятия и оплата труда

Тема 3.1 Кадры предприятия и производительность труда

Тема 3.2 Оплата труда

Раздел 4. Основные технико-экономические показатели деятельности организации

Тема 4.1 Издержки производства и реализация продукции по статьям и элементам затрат

Тема 4.2 Ценообразование

Тема 4.3 Прибыль и рентабельность

Тема 4.4 Показатели работы организации (фирмы)

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	141
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
теоретическое обучение	83
практические занятия	12
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	46
<i>Промежуточная аттестация проводится во 2 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02. Статистика

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Статистика»»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**: ОК 2.-5., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.3., ПК 4.5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	собирать и регистрировать статистическую информацию
У2	проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения
У3	выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы
У4	осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1	предмет, метод и задачи статистики
З2	общие основы статистической науки
З3	принципы организации государственной статистики
З4	современные тенденции развития статистического учёта
З5	основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации
З6	основные формы и виды действующей статистической отчётности
З7	технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Статистические наблюдения

Тема 1.1. Абсолютные и относительные величины

Раздел 2. Абсолютные и относительные величины

Тема 2.1 Абсолютные и относительные величины

Раздел 3. Средние величины и показатели вариации

Тема 3.1 Средние величины и показатели вариации

Раздел 4. Ряды динамики

Тема 4.1 Ряды динамики

Раздел 5. Индексы

Тема 5.1 Индексы

Раздел 6. Выборочные наблюдения

Тема 6.1 Выборочные наблюдения

Раздел 7. Корреляционная связь и ее изучение

Тема 7.1 Корреляционная связь и ее изучение

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	20
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	38
<i>Промежуточная аттестация проводится во 2 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03. Менеджмент

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Менеджмент»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:
ОК 1.-9., ПК 1.1.-1.10., ПК 2.1.-2.3., ПК 4.1., 4.6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	планировать и организовывать работу подразделения;
У2	формировать организационные структуры управления;
У3	разрабатывать мотивационную политику организации;
У4	применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
У5	принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
У6	учитывать особенности менеджмента (по отраслям)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31	сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
32	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
33	внешнюю и внутреннюю среду организации;
34	цикл менеджмента;
35	процесс принятия и реализации управленческих решений;
36	функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
37	систему методов управления;
38	методику принятия решения.
39	стили управления, коммуникации, делового общения

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы менеджмента

Тема 1.1. Сущность современного менеджмента

Тема 1.2. Организация и ее среда

Раздел 2. Функции менеджмента

Тема 2.1 Цикл менеджмента

Тема 2.2 Планирование и организация деятельности коллектива

Тема 2.3 Контроль в управлении, мотивация

Раздел 3. Методы и стили управления

Тема 3.1 Система методов управления

Тема 3.2 Коммуникация и деловое общение

Тема 3.3 Процесс принятия и реализации управленческих решений

Тема 3.4 Стили руководства

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	12
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	20
Промежуточная аттестация проводится в 3 семестре в форме дифференцированного зачета	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. Документационное обеспечение управления

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина

«Документационное обеспечение управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**: ОК 2., ОК 4., ОК 8., ПК 1.1.-1.10., ПК 2.2.-2.3., ПК 3.1.-3.2., ПК 4.4. , ПК 4.5.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии
У2	осуществлять автоматизацию обработки документов
У3	унифицировать системы документации
У4	осуществлять хранение и поиск документов
У5	использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

3321	понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства
33	основные понятия документационного обеспечения управления
34	системы документационного обеспечения управления
35	классификацию документов
36	требования к составлению и оформлению документов
37	организацию документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общая характеристика документационного обеспечения управления

Тема 1.1. Основные понятия документационного обеспечения управления

Тема 1.2 Нормативно-правовая база документационного обеспечения управления

Раздел 2. Документирование управленческой деятельности

Тема 2.1 Оформление реквизитов документов

Тема 2.2 Оформление бланков документов

Раздел 3. Системы документационного обеспечения управления

Тема 3.1 Организационно-правовая документация

Тема 3.2 Распорядительная документация

Тема 3.3 Информационно-справочная документация

Тема 3.4 Документация по трудовым отношениям и кадрам

Раздел 4. Организация документооборота

Тема 4.1 Технологии и принципы организации работы с документами

Тема 4.2 Автоматизация процессов обработки документов

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	77
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
теоретическое обучение	31
практические занятия	20
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	26
<i>Промежуточная аттестация проводится в 1 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 1.- 9., ПК 1.1.- 1.10., ПК 2.1.-2.4., ПК 3.1. – 3.3., ПК 4.1. – 4.6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	использовать необходимые нормативно-правовые документы
У2	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством
У3	анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31	основные положения Конституции Российской Федерации
32	права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации
33	понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
34	законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности
35	организационно-правовые формы юридических лиц
36	правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
37	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
38	порядок заключения трудового договора и основания его прекращения
39	правила оплаты труда
310	роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения
311	право граждан на социальную защиту
312	понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
313	виды административных правонарушений и административной ответственности
314	нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Правовая основа профессиональной деятельности.

Тема 1.1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

Раздел 2. Основы Конституционного права.

Тема 2.1 Конституция РФ - основной закон государства.

Раздел 3. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 3.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Тема 3.2. Правовые способы организации и прекращения деятельности субъектов предпринимательской деятельности.

Раздел 4. Правовое регулирование трудовых правоотношений.

Тема 4.1 Трудовое право как отрасль прав.

Тема 4.2 Дисциплинарная и материальная ответственность работников

Раздел 5 Основы административного права.

Тема 5.1 Административные правонарушения и административная ответственность.

Раздел 6 Защита гражданских прав

Тема 6.1 Защита гражданских прав и экономические споры.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	12
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	22
<i>Промежуточная аттестация проводится в 3 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит
Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование (по отраслям)

2017

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина

«Финансы, денежное обращение и кредит»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:
ОК 5., ОК 7., ПК 1.1.-1.10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
У2	рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением
У3	анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
У4	составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31	сущность финансов, их функции и роль в экономике
32	принципы финансовой политики и финансового контроля;
33	законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
34	основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
35	структуры кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций;
36	цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
37	структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
38	виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
39	характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
310	кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
311	особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Деньги, денежное обращение и денежная система

Тема 1.1. Сущность, функции и виды денег

Тема 1.2 Денежное обращение и денежная система

Раздел 2. Финансы, финансовая система, бюджет государства

Тема 2.1 Сущность финансов, их роль в экономике. Финансовая политика

Тема 2.2 Управление финансами

Тема 2.3 Финансовая система

Тема 2.4 Бюджет и бюджетная система

Тема 2.5 Внебюджетные фонды

Тема 2.6 Страхование
Тема 2.7 Финансы хозяйствующих субъектов.

Раздел 3. Кредит и кредитная система РФ

Тема 3.1 Ссудный капитал и кредит.
Тема 3.2 Банковская система
Тема 3.3 Организация безналичных расчетов
Тема 3.4 Рынок ценных бумаг в РФ
Тема 3.5 Валютная система РФ

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
теоретическое обучение	52
практические занятия	12
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	32
<i>Промежуточная аттестация проводится в 3 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. Бухгалтерский учет в страховых организациях

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование (по отраслям)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина

«Бухгалтерский учет в страховых организациях»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 2.-5., ПК 2.1.-2.2., ПК 3.1.-3.3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1	ориентироваться в плане счетов страховой организации, понимать оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;
У2	составлять документы аналитического и синтетического учета;
У3	использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

З1	понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета
З2	основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях
З3	план счетов и учетную политику страховых организаций
З4	основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях
З5	формы бухгалтерской отчетности страховых организаций

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация бухгалтерского учета в страховых организациях

Тема 1.1. Организация бухгалтерского учета в страховых организациях

Раздел 2. Учет бланков строгой отчетности

Тема 2.1 Учет бланков строгой отчетности

Раздел 3. Учет капитала и страховых резервов страховой организации

Тема 3.1 Учет капитала и страховых резервов страховой организации

Раздел 4. Учет доходов и расходов страховой организации

Тема 4.1 Учет доходов и расходов страховой организации

Раздел 5. Учет денежных средств и расчетных операций

Тема 5.1 Учет денежных средств и расчетных операций

Раздел 6. Учет основных средств и материальных ценностей

Тема 6.1 Учет основных средств и материальных ценностей

Раздел 7. Учет финансовых вложений и кредитных операций

Тема 7.1 Учет финансовых вложений и кредитных операций

Раздел 8. Особенности определения финансовых результатов в страховых организациях

Тема 8.1 Особенности определения финансовых результатов в страховых организациях

Раздел 9. Бухгалтерская отчетность страховой организации

Тема 9.1 Бухгалтерская отчетность страховой организации

Раздел 10. Статистический учет и отчетность в страховой организации

Тема 1.10 Статистический учет и отчетность в страховой организации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
теоретическое обучение	58
практические занятия	18
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	38
<i>Промежуточная аттестация проводится во 2 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Налоги и налогообложение

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина

«Налоги и налогообложение»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 2., ОК 4., ОК 5., ПК 1.1.-1.10., ПК 2.1.-2.4., ПК 3.3., ПК 4.4.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
У2	понимать сущность и порядок расчетов налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1	Налоговый кодекс Российской Федерации;
З2	нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;
З3	экономическую сущность налогов;
З4	принципы построения и элементы налоговых систем;
З5	Виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчета.

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы налогообложения

Тема 1.1. Основы налогообложения

Раздел 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений

Тема 2.1 Государственное регулирование налоговых правоотношений

Раздел 3. Налоговый контроль

Тема 3.1 Налоговый контроль

Раздел 4. Виды налогов и их порядок расчетов

Тема 4.1 Федеральные налоги

Тема 4.2 Региональные налоги

Тема 4.3 Местные налоги

Тема 4.4 Специальные налоговые режимы

Тема 4.5 Страховые взносы на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	18

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	24
<i>Промежуточная аттестация проводится в 3 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

дисциплины

ОП.09.Аудит страховых организаций

Базовая подготовка для специальности
38.02.02Страховое дело (по отраслям)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина

«Аудит страховых организаций»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:
ОК 2.-5., ПК 2.1.-2.2., ПК 3.1.-3.3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1	ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
У2	способствовать проведению аудиторских проверок в страховых организациях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

З1	основные принципы аудиторской деятельности;
З2	нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
З3	основные процедуры аудиторской проверки страховых организаций;
З4	порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита страховых организаций

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы аудита

Тема 1.1. Сущность и содержание аудита

Тема 1.2 Регулирование аудиторской деятельности

Раздел 2. Организация аудиторской деятельности

Тема 2.1 Организация подготовки аудиторской проверки

Тема 2.2 Планирование аудиторской проверки

Тема 2.3 Методы и процедуры аудита

Тема 2.4 Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита

Раздел 3. Методика проведения аудита страховой компании

Тема 3.1 Аудиторская проверка: содержание, процедура, порядок прохождения и заключение

Тема 3.2 Аудит особенностей функционирования проверяемой страховой компании

Тема 3.3 Аудит имущества организации

Тема 3.4 Проверка расчетных операций при проведении аудита

Тема 3.5 Аудиторская проверка учета финансовых результатов и финансовой отчетности страховой компании

Тема 3.6 Контроль качества работы в аудите

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	24
<i>Промежуточная аттестация проводится в 3 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

дисциплины

ОП.10. Страхование дело

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина

«Страховое дело»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:
ОК 1.-9., ПК 1.1. – 1.10., ПК 2.1.-2.4., ПК 3.1.- 3.3., ПК 4.1.-4.6.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	использовать в речи профессиональную терминологию, ориентироваться в видах страхования
У2	оценивать страховую стоимость
У3	устанавливать страховую сумму
У4	рассчитывать страховую премию
У5	выявлять особенности страхования в зарубежных странах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1	сущность и значимость страхования
З2	страховую терминологию
З3	формы и отрасли страхования
З4	страховую премию как основную базу доходов страховщика
З5	основные виды имущественного страхования
З6	основные виды личного страхования
З7	медицинское страхование
З8	основные виды страхования ответственности, перестрахование
З9	особенности страхования в зарубежных странах

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Экономическая сущность страхования

Тема 1.1. Экономическая сущность страхования

Раздел 2. Организация страховой деятельности и ее нормативно-правовая база

Тема 2.1 Организация страховой деятельности и ее нормативно-правовая база

Раздел 3. Отрасли страхования

Тема 3.1 Отрасли страхования

Раздел 4. Перестрахование

Тема 4.1 Перестрахование

Раздел 5. Финансовые основы страховой деятельности

Тема 5.1 Финансовые основы страховой деятельности

Раздел 6. Резервы страховой организации

Тема 6.1 Резервы страховой организации

Раздел 7. Финансовая устойчивость и платежеспособность страховых организаций
Тема 7.1 Финансовая устойчивость и платежеспособность страховых организаций

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	235
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	158
в том числе:	
теоретическое обучение	100
практические занятия	38
курсовая работа	20
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	77
<i>Промежуточная аттестация проводится в 2 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	
<i>Промежуточная аттестация проводится в 3 семестре в форме экзамена</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11. Безопасность жизнедеятельности

Базовая подготовка по специальности
38.02.02 Страхование (по отраслям)

2017

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«Безопасность жизнедеятельности»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**: ОК 1.-9., ПК 1.1. – 1.10., ПК 2.1.-2.4., ПК 3.1.- 3.3., ПК 4.1.-4.6.

в результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1	организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций
У2	предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту
У3	использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения
У4	применять первичные средства пожаротушения
У5	ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности
У6	применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
У7	овладеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы
У8	оказывать первую помощь пострадавшим

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

31	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
32	основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
33	основы военной службы и обороны государства;
34	задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
35	способы защиты населения от оружия массового поражения;
36	меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
37	организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
38	основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
39	область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
310	порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

3. Содержание дисциплины

Введение

Раздел 1 Гражданская оборона.
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного, биолого-социального и военного характера.
Тема 1.2. Правовые и организационные основы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
Тема 1.3. Защита населения и территорий от ЧС в мирное и военное время.
Тема 1.4. Обеспечение и повышение устойчивости функционирования объектов железнодорожного транспорта.
Раздел 2 Основы военной службы
Тема 2.1. Основы обороны государства.
Тема 2.2. Военная служба – особый вид федеральной государственной службы.
Тема 2.3. Медико-санитарная подготовка.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия	20
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	34
Промежуточная аттестация проводится в 1 семестре в форме дифференцированного зачета	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12. Теория бухгалтерского учета

Базовая подготовка для специальности

38.02.02 Страхование (по отраслям)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина

«Теория бухгалтерского учета»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (вариативная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 2.-5., ПК 2.1.-2.2., ПК 3.1.-3.3.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1	ориентироваться в плане счетов организации
У2	понимать оформление хозяйственных операций деятельности организаций
У3	составлять документы аналитического и синтетического учета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

З1	понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета
З2	основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в организациях
З3	план счетов и учетную политику организаций

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение

Тема 1.1. Введение

Раздел 2. Хозяйственный учет. Содержание и функции бухгалтерского учета

Тема 2.1 Хозяйственный учет. Содержание и функции бухгалтерского учета

Раздел 3. Учетная политика организаций

Тема 3.1 Учетная политика организаций

Раздел 4. Система бухгалтерских счетов и порядок их отражения

Тема 4.1 Система бухгалтерских счетов и порядок их отражения

Раздел 5. Бухгалтерский баланс

Тема 5.1 Бухгалтерский баланс

Раздел 6. Документирование хозяйственных операций

Тема 6.1 Документирование хозяйственных операций

Раздел 7. Регистры бухгалтерского учета

Тема 7.1 Регистры бухгалтерского учета

Раздел 8. Бухгалтерская и финансовая отчетность организации

Тема 8.1 Бухгалтерская и финансовая отчетность организации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	12
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	17
<i>Промежуточная аттестация проводится в I семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13. Государственный надзор и регулирование страховой деятельности

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина

«Государственный надзор и регулирование страховой деятельности»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (вариативная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:
ОК 1.-9., ПК 1.-10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1	использовать нормативно-управленческую, правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности
У2	проводить проверки (ревизии) деятельности страховых организаций, их филиалов и иных территориально обоснованных подразделений, страховых агентов и представителей с целью обеспечения соблюдения законодательства о страховании и выполнения финансового и производственного планов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

З1	законодательные, инструктивные и другие нормативные документы по организации страховой деятельности
З2	сущность и функции государственного надзора, виды и методику проведения ревизий и проверок, порядок оформления их результатов

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы государственного регулирования страховой деятельности

Тема 1.1. Основы государственного регулирования страховой деятельности

Раздел 2. Организация государственного регулирования правовых основ деятельности страховщиков и обязательного страхования

Тема 2.1 Организация государственного регулирования правовых основ деятельности страховщиков и обязательного страхования

Раздел 3. Лицензирование страховой деятельности на территории Российской Федерации. Ведение единого Государственного реестра страховщиков и их объединений (ассоциаций)

Тема 3.1 Лицензирование страховой деятельности на территории Российской Федерации. Ведение единого Государственного реестра страховщиков и их объединений (ассоциаций)

Раздел 4. Организация государственного регулирования финансовой устойчивости и платежеспособности страховщиков

Тема 4.1 Организация государственного регулирования финансовой устойчивости и платежеспособности страховщиков

Раздел 5. Организация государственного регулирования учета и отчетности страховщиков

Тема 5.1 Организация государственного регулирования учета и отчетности страховщиков

Раздел 6. Организация государственного регулирования налогообложения страховых организаций

Тема 6.1 Организация государственного регулирования налогообложения страховых организаций

Раздел 7. Организация государственного регулирования деятельности иностранных страховщиков на территории Российской Федерации

Тема 7.1 Организация государственного регулирования деятельности иностранных страховщиков на территории Российской Федерации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35
в том числе:	
теоретическое обучение	23
практические занятия	12
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	17
<i>Промежуточная аттестация проводится в 4 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14. Страхование в системе международных экономических отношений

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина

«Страхование в системе международных экономических отношений»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла (вариативная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:
ОК 1.-5., ПК 1.1., ПК 1.6., ПК 1.10.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

У1	использовать нормативно-управленческую, правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности
----	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

З1	законодательные, инструктивные и другие нормативные документы по организации страховой деятельности
З2	сущность и функции страхования, его место и роль в рыночной экономике; основные понятия и термины, применяемые в страховании; классификацию страхования; финансовые основы страховой деятельности
З3	порядок заключения договоров и сделок по страхованию и перестрахованию

3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Международный страховой рынок. Анализ страховых систем

Тема 1.1. Международный страховой рынок. Анализ страховых систем

Раздел 2. Страховое дело в промышленно-развитых странах мира

Тема 2.1 Страховое дело в промышленно-развитых странах мира

Раздел 3. Страховое регулирование в странах Европейского сообщества (ЕС)

Тема 3.1 Страховое регулирование в странах Европейского сообщества (ЕС)

Раздел 4. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в зарубежных странах

Тема 4.1 Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств в зарубежных странах

Раздел 5. Морское страхование

Тема 5.1 Морское страхование

Раздел 6. Страхование технических рисков

Тема 6.1 Страхование технических рисков

Раздел 7. Перестрахование

Тема 7.1 Перестрахование

Раздел 8. Обязательное и добровольное медицинское страхование

Тема 8.1 Обязательное и добровольное медицинское страхование

Раздел 9. Страхование внешнеэкономической деятельности

Тема 9.1 Страхование внешнеэкономической деятельности

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1. очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	10
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	20
<i>Промежуточная аттестация проводится в 4 семестре в форме дифференцированного зачета</i>	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

Профессионального модуля

ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ
ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы(обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины –требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 1.-9., ПК 1.1.-1.10.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО1	Реализации различных технологий розничных продаж в страховании
-----	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1	рассчитывать производительность и эффективность работы страховых агентов
У2	разрабатывать агентский план продаж
У3	проводить первичное обучение и осуществлять методическое сопровождение новых агентов
У4	разрабатывать системы стимулирования агентов
У5	рассчитывать комиссионное вознаграждение
У6	осуществлять поиск страховых брокеров и финансовых консультантов и организовывать продажи через них
У7	создавать базы по данным с информацией банков о залоговом имуществе и работать с ней
У8	проводить переговоры по развитию банковского страхования
У9	выбирать сочетающиеся между собой страховые и банковские продукты
У10	обучать сотрудников банка информации о страховых продуктах, распространяемых через банковскую систему
У11	разрабатывать и реализовывать программы по работе с сетевыми посредниками;
У12	оценивать результаты различных технологий продаж и принимать меры по повышению их качества
У13	составлять проект бизнес-плана открытия точки розничных продаж
У14	проводить маркетинговые исследования нового рынка на предмет открытия точек продаж
У15	выявлять основных конкурентов и перспективные сегменты рынка
У16	осуществлять продажи страховых продуктов и их поддержку
У17	реализовывать технологии директ-маркетинга и оценивать их эффективность
У18	подготавливать письменное обращение к клиенту
У19	вести телефонные переговоры с клиентами
У20	осуществлять телефонные продажи страховых продуктов
У21	организовывать работу контакт-центра страховой компании и оценивать основные показатели его работы
У22	осуществлять персональные продажи и методическое сопровождение договоров страхования
У23	организовывать функционирование интернет-магазина страховой компании
У24	обновлять данные и технологии интернет-магазинов
У25	контролировать эффективность использования интернет-магазина

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

31	способы планирования развития агентской сети в страховой компании
32	порядок расчета производительности агентов
33	этику взаимоотношений между руководителями и подчиненными
34	понятия первичной и полной адаптации агентов в страховой компании
35	принципы управления агентской сетью и планирования деятельности агента
36	модели выплаты комиссионного вознаграждения
37	способы привлечения брокеров
38	нормативную базу страховой компании по работе с брокерами
39	понятие банковского страхования
310	формы банковских продаж: агентские соглашения, кооперация, финансовый супермаркет
311	сетевых посредников: автосалоны, почта, банки, организации, туристические фирмы, организации розничной торговли, загсы
312	порядок разработки и реализации технологий продаж полисов через сетевых посредников
313	теоретические основы разработки бизнес-плана открытия точки розничных продаж
314	маркетинговый анализ открытия точки продаж
315	научные подходы к материально-техническому обеспечению и автоматизации деятельности офиса розничных продаж страховой компании
316	содержание технологии продажи полисов на рабочих местах
317	модели реализации технологии директ-маркетинга: собственную и аутсорсинговую
318	теоретические основы создания базы данных потенциальных и существующих клиентов
319	способы создания системы обратной связи с клиентом
320	психологию и этику телефонных переговоров
321	предназначение, состав и организацию работы с базой данных клиентов, ИТ-обеспечение и требования к персоналу контакт-центра страховой компании
322	особенности управления персоналом контакт-центра в процессе текущей деятельности
323	продажи страховых услуг по телефону действующим и новым клиентам;
324	аутсорсинг контакт-центра;
325	способы комбинирования директ-маркетинга и телефонных продаж
326	принципы создания организационной структуры персональных продаж
327	теоретические основы организации качественного сервиса по обслуживанию персональных клиентов на этапах продажи страховой услуги
328	факторы роста интернет-продаж в страховании
329	интернет-магазин страховой компании как основное ядро интернет-технологии продаж
330	требования к страховым интернет-продуктам
331	принципы работы автоматизированных калькуляторов для расчета стоимости страхового продукта потребителем

3. Содержание дисциплины

Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
		Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям) (железнодорожный транспорт)	136	72	30	-	36	-		-
Раздел 2. Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям) (железнодорожный транспорт)	187	106	30	-	53	-		-
Раздел 3. Интернет-продажи страховых полисов (по отраслям) (железнодорожный транспорт)	64	32	20	-	16	-		-
Производственная практика (по профилю специальности), часов	-							-
Всего:	387	210	80	-	105	-	72	-

РАЗДЕЛ 1. ПОСРЕДНИЧЕСКИЕ ПРОДАЖИ СТРАХОВЫХ ПРОДУКТОВ (по отраслям) (ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТРАНСПОРТ)

Тема 1.1. Понятие и необходимость агентской сети

Тема 1.2. Организация работы страховых агентов

Тема 1.3. Развитие агентской сети. Системный подход

Тема 1.4. Поиск и набор агентов

Тема 1.5. Подготовка агента

Тема 1.6. Постренинговое сопровождение: организация стажировки и наставничество

Тема 1.7. Мотивация и развитие агентов

Тема 1.8. Планирование работы агентства

Тема 1.9. Организация агентских продаж сетевым способом: подготовка лидеров структур

Тема 1.10. Деятельность страховых брокеров

Тема 1.11. Развитие современных каналов продаж

РАЗДЕЛ 2. ПРЯМЫЕ ПРОДАЖИ СТРАХОВЫХ ПРОДУКТОВ (по отраслям) (ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТРАНСПОРТ)

Тема 2.1. Организация и повышение эффективности отдела продаж

Тема 2.2. Технология прямых продаж: базовые коммуникативные навыки и техники работы с потенциальным клиентом

Тема 2.3. Технология больших продаж: подготовка и проведение очных встреч с крупным клиентом

Тема 2.4 Развитие клиентской базы: планирование и реализация стратегии работы с ключевыми клиентами

Тема 2.5. Наставничество начинающих продавцов: формирование профессиональных навыков

Тема 2.6. Наставничество опытных продавцов: обучение стратегии работы с клиентом и проведению очных встреч

Тема 2.7. Технологии директ - маркетинга в страховании

Тема 2.8. Телемаркетинг или особенности продаж по телефону

РАЗДЕЛ 3. ИНТЕРНЕТ-ПРОДАЖИ СТРАХОВЫХ ПОЛИСОВ (по отраслям) (ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТРАНСПОРТ)

Тема 3.1. Понятие и необходимость интернет-маркетинга

Тема 3.2. Эволюция концепций маркетинга. Появление интернет-маркетинга

Тема 3.3. Основные характеристики Интернет-аудитории

Тема 3.4. Интернет и право

Тема 3.5. Разработка Интернет-стратегии страховых компаний

Тема 3.6. Сайт как эффективный инструмент маркетинга

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	315
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	210
в том числе:	
теоретическое обучение	130
практические занятия	80
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	105

Формы промежуточной аттестация по МДК:

МДК.01.01 Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)(железнодорожный транспорт) в 1 семестре – дифференцированный зачет; 2 семестр дифференцированный зачет.

МДК.01.02 Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)(железнодорожный транспорт)в 1 семестре – дифференцированный зачет, 2 семестр дифференцированный зачет.

МДК.01.03 Интернет-продажи страховых полисов(по отраслям)(железнодорожный транспорт) 3 семестр дифференцированный зачет.

УП 01.01 Учебная практика (Технологии продаж страховых продуктов) 2 семестр дифференцированный зачет.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

Профессионального модуля

ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

2017

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОК 1.-9., ПК 2.1.-2.4.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО1	Организации продаж страховых продуктов
-----	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1	анализировать основные показатели страхового рынка
У2	выявлять перспективы развития страхового рынка
У3	применять маркетинговые подходы в формировании клиентоориентированной модели розничных продаж
У4	формировать стратегию разработки страховых продуктов
У5	составлять стратегический план продаж страховых продуктов
У6	составлять оперативный план продаж
У7	рассчитывать бюджет продаж
У8	контролировать исполнение плана продаж и принимать адекватные меры для его выполнения
У9	выбирать наилучшую в данных условиях организационную структуру розничных продаж
У10	проводить анализ эффективности организационных структур продаж
У11	организовывать продажи страховых продуктов через различные каналы продаж
У12	определять перспективные каналы продаж
У13	анализировать эффективность каждого канала
У14	определять величину доходов и прибыли канала продаж
У15	оценивать влияние финансового результата канала продаж на итоговый результат страховой организации
У16	рассчитывать коэффициенты рентабельности деятельности страховщика
У17	проводить анализ качества каналов продаж

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1	роль и место розничных продаж в страховой компании
З2	содержание процесса продаж в страховой компании и проблемы в сфере розничных продаж
З3	принципы планирования реализации страховых продуктов
З4	нормативную базу страховой компании по планированию в сфере продаж
З5	принципы построения клиентоориентированной модели розничных продаж
З6	методы экспресс-анализа рынка розничного страхования и выявления перспектив его развития
З7	место розничных продаж в структуре стратегического плана страховой компании
З8	маркетинговые основы розничных продаж
З9	методы определения целевых клиентских сегментов
З10	основы формирования продуктовой стратегии и стратегии развития каналов продаж
З11	порядок формирования ценовой стратегии

312	теоретические основы прогнозирования открытия точек продаж и роста количества продавцов
313	виды и формы плана продаж
314	взаимосвязь плана продаж и бюджета продаж
315	методы разработки плана и бюджета продаж: экстраполяцию, встречное планирование, директивное планирование
316	организационную структуру розничных продаж страховой компании: видовую, каналную, продуктовую, смешанную
317	слабые и сильные стороны различных организационных структур продаж
318	модели соотношения центральных и региональных продаж, анализ их эффективности
319	классификацию технологий продаж в розничном страховании по продукту, по уровню автоматизации, по отношению к договору страхования, по каналам продаж
320	каналы розничных продаж в страховой компании
321	факторы выбора каналов продаж для страховой компании, прямые и посреднические каналы продаж
322	способы анализа развития каналов продаж на различных страховых рынках
323	соотношение организационной структуры страховой компании и каналов продаж
324	основные показатели эффективности продаж
325	порядок определения доходов и прибыли каналов продаж
326	зависимость финансовых результатов страховой организации от эффективности каналов продаж
327	коэффициенты рентабельности канала продаж и вида страхования в целом
328	качественные показатели эффективности каналов продаж

3. Содержание дисциплины

Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
		Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)(железнодорожный транспорт)	114	76	20	-	38	-	-	-
Раздел 2. Анализ эффективности продаж (по отраслям)(железнодорожный транспорт)	134	90	20	20	44	-	-	-
Производственная практика (по	72			-	-	-	-	72

профилю специальности), часов								
	-							-
Всего:	320	166	40	20	82	20	-	72

РАЗДЕЛ 1. Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям) (железнодорожный транспорт)

Тема 1.1. Введение

Тема 1.2. Развитие каналов продаж страховой компании

Тема 1.3. Разработка плана продаж

Тема 1.4. Маркетинговая стратегия страховой компании

Тема 1.5. Стратегическое управление страховой компанией

Тема 1.6. Операционный менеджмент в страховании

Тема 1.7. Развитие технологий продаж страховой компании.

Тема 1.8. Андеррайтинг – ключевой бизнес-процесс страховой компании

Тема 1.9. Системное управление страховой компанией

Тема 1.10. Операционный менеджмент в страховой компании

Тема 1.11. Финансовая стратегия страховой компании

Тема 1.12. Финансовое управление в страховой компании

Тема 1.13. Система риск - менеджмента в страховой компании

Тема 1.14. Стратегический план

РАЗДЕЛ 2. Анализ эффективности продаж (по отраслям) (железнодорожный транспорт)

Тема 2.1. Введение

Тема 2.2. Управление продажами в страховой компании

Тема 2.3. Управление продажами в страховой компании

Тема 2.4. Организационная структура продаж страховой компании

Тема 2.5. Особенности страховой деятельности и их влияние на анализ хозяйственной деятельности страховой организации.

Тема 2.6. Анализ финансовых результатов страховой организации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	248
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	166
в том числе:	
теоретическое обучение	106
практические занятия	40
Курсовая работа	20
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	82

Формы промежуточной аттестация по МДК:

МДК.02.01 Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)(железнодорожный транспорт) 2 семестр - экзамен.

МДК.02.02 Анализ эффективности продаж (по отраслям)(железнодорожный транспорт) 3, 4 семестры – дифференцированный зачет.

ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 4 семестр дифференцированный зачет

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

Профессионального модуля

ПМ.03 Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

2017

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

ПМ.03 Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**:
ОК 1.-9. , ПК 3.1.-3.3.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО1	Сопровождения договоров страхования
-----	-------------------------------------

уметь:

У1	подготавливать типовые договоры страхования
У2	вести систему кодификации и нумерации договоров страхования
У3	согласовывать проекты договоров страхования с андеррайтерами и юристами
У4	осуществлять передачу полностью оформленных договоров страхования продавцам для передачи клиентам
У5	осуществлять ввод данных "слепым" десятипальцевым методом с высокой скоростью печати
У6	специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач
У7	осуществлять быстрый и точный ввод договоров в базу данных
У8	проверять существующую базу данных для исключения страхового мошенничества
У9	осуществлять хранение всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде
У10	осуществлять передачу истекших договоров страхования для хранения в архив
У11	контролировать сроки действия договоров и напоминать продавцам о необходимости их перезаключения на новый срок
У12	выявлять причины отказа страхователя от перезаключения договора страхования
У13	вести страховую отчетность
У14	анализировать заключенные договоры страхования
У15	рассчитывать аналитические показатели продаж страховой компании
У16	на основе проведенного анализа предлагать решения по управлению убыточностью "на входе"
У17	проводить анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов от перезаключения и продления договоров страхования

знать:

31	типовые формы договоров страхования и страховых полисов
32	систему кодификации и нумерации, порядок работы с общероссийскими классификаторами
33	порядок согласования проектов договоров с андеррайтерами и юристами и порядок передачи договоров продавцам
34	способы контроля за передачей договоров продавцами клиентам
35	виды и специфику специализированного программного обеспечения
36	способы учета договоров страхования

37	учет поступлений страховых премий и выплат страхового возмещения
38	порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями (лицевые счета страхователей в электронном и бумажном виде)
39	порядок контроля сроков действия договоров
310	состав страховой отчетности
311	порядок оформления страховой отчетности
312	научные подходы к анализу заключенных договоров страхования
313	порядок расчета и управления убыточностью, способы управления убыточностью "на входе"
314	возможные причины невыполнения плана и способы стимулирования для его выполнения
315	возможные причины отказа страхователя от перезаключения и продления договоров страхования

3. Содержание дисциплины

Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
		Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)(железнодорожный транспорт)	114	85	57	-	28	-	-	-
Раздел 2. Учёт страховых договоров и анализ показателей продаж(по отраслям) (железнодорожный транспорт)	134	96	64	-	32	-	-	-
Производственная практика (по профилю специальности), часов	72	72	-	-	-	-	-	72
	-							-
Всего:	253	121	46	-	60	-	-	72

РАЗДЕЛ 1. Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям) (железнодорожный транспорт)

- Тема 1.1. Введение
 Тема 1.2. Документооборот в страховой организации
 Тема 1.3. Документальное оформление страховых операций
 Тема 1.4. Документальное оформление движения активов страховой организации
 Тема 1.5. Документальное оформление расчетов
 Тема 1.6. Ввод договоров страхования в базу данных
 Тема 1.7. Хранение договоров страхования.

**РАЗДЕЛ 2. Учёт страховых договоров и анализ показателей продаж 9по отраслям)
 (железнодорожный транспорт)**

- Тема 2.1. Необходимость учета в страховании
 Тема 2.2. Учет операций по договорам прямого страхования и сострахования
 Тема 2.3. Учет операций по договорам прямого страхования и сострахования
 Тема 2.4. Учет доходов, расходов и финансовых результатов страховой организации
 Тема 2.5. Отчетность страховой организации
 Тема 2.6. Особенности страховой деятельности и их влияние на анализ хозяйственной деятельности страховой организации
 Тема 2.7. Формирование страхового портфеля. Анализ доходов страховой организации
 Тема 2.8. Анализ расходов страховой организации
 Тема 2.9. Анализ финансовых результатов страховой организации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	181
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	121
в том числе:	
теоретическое обучение	75
практические занятия	46
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	60

Формы промежуточной аттестация по МДК:

МДК.03.01 Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)(железнодорожный транспорт) - 2 семестр дифференцированный зачет.

МДК.03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)(железнодорожный транспорт) - 3 семестр дифференцированный зачет.

ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности) - 4 семестр дифференцированный зачет.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

Профессионального модуля

ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая(оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

Базовая подготовка для специальности
38.02.02Страховое дело (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы (обязательная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **компетенций**: ОК 1.-9., ПК 4.1.- 4.6.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО1	Оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)
-----	---

уметь:

У1	документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения)
У2	вести журналы убытков страховой организации от наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде
У3	составлять внутренние отчеты по страховым случаям
У4	рассчитывать основные статистические показатели убытков
У5	готовить документы для направления их в компетентные органы
У6	осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая
У7	быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных и других регулирующих актов
У8	выявлять простейшие действия страховых мошенников
У9	быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества
У10	организовывать и проводить экспертизу пострадавшего объекта
У11	документально оформлять результаты экспертизы
У12	оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения

знать:

31	документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с ними
32	документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения), и порядок работы с ними
33	внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними
34	специфическое программное обеспечение
35	взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю
36	компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая
37	порядок оформления запроса, письма, акта и других документов
38	специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда;
39	законодательную базу, регулиующую страховые выплаты
310	основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае
311	"пробелы" в законодательстве, увеличивающие риск страхового мошенничества;
312	порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых

Всего:	323	169	62	-	82	-	-	72
--------	-----	-----	----	---	----	---	---	----

РАЗДЕЛ 1. Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям) (железнодорожный транспорт)

Тема 1.1. Необходимость документального и программного обеспечения страховых выплат

Тема 1.2. Понятие и субъекты урегулирования убытков в страховании

Тема 1.3. Процедура урегулирования убытков в страховании

Тема 1.4. Оценка эффективности урегулирования убытков в страховании.

Тема 1.5. Организация системы урегулирования убытков в страховании

Тема 1.6. Особенности определения величины ущерба и страховой выплаты по видам страхования.

Тема 1.7. Автоматизированное рабочее место специалиста отдела урегулирования убытков.

Тема 1.8 Правовые основания для отказа в страховой выплате

Тема 1.9 Методика отказа в страховой выплате по видам страхования

Тема 1.10 Психологическая работа при отказе в страховой выплате. Управление конфликтом

РАЗДЕЛ 2. Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям) (железнодорожный транспорт)

Тема 2.1. Необходимость правового регулирования страховых выплат

Тема 2.2. Система страхового права и система страхового законодательства

Тема 2.3. Правовое регулирование имущественного страхования

Тема 2.4. Правовое регулирование личного страхования

Тема 2.5. Правовая сущность страхового мошенничества

Тема 2.6. Мошенничество в сфере личного страхования

Тема 2.7 Мошенничество в сфере имущественного страхования

Тема 2.8 Мошенничество в сфере имущественного страхования

Тема 2.9 Психология страхового мошенничества

Раздел 3. Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям) (железнодорожный транспорт)

Тема 3.1 Введение

Тема 3.2 Оценка величины ущерба и страхового обеспечения в личном страховании

Тема 3.3 Финансовые вычисления в оценке имущества

Тема 3.4 Оценка предприятий

Тема 3.5 Оценка объектов недвижимости

Тема 3.6 Оценка машин, оборудования и транспортных средств

Тема 3.7 Оценка величины ущерба и страхового обеспечения в страховании ответственности

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	251
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	169
в том числе:	
теоретическое обучение	107
практические занятия	62
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	82

Формы промежуточной аттестация по МДК:

МДК.04.01 Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)(железнодорожный транспорт) 3, 4 семестр – дифференцированный зачет.

МДК.04.02 Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)(железнодорожный транспорт) 3, 4 семестр – дифференцированный зачет.

МДК.04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)(железнодорожный транспорт) 4 семестр – дифференцированный зачет.

ПП 04.01 Производственная практика (по профилю специальности) 4 семестр дифференцированный зачет.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Ярославский филиал ПГУПС

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

Профессионального модуля

**ПМ.05 Выполнение работ по одной или
нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих: выполнение работ по должности
служащего Агент страховой**

Базовая подготовка для специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,

должностям служащих: выполнение работ по должности служащего Агент страховой

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл основной образовательной программы (вариативная часть).

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК 1.-9., ПК 1.1., ПК 2.2., ПК 3.1.-3.2., ПК 4.1.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО1	Выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: выполнения работ по должности служащего Агент страховой
-----	---

уметь:

У1	осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования
У2	изучать региональные условия и спрос на определенные страховые услуги
У3	анализировать состав регионального контингента потенциальных клиентов, обслуживать физических и юридических лиц, представляющих учреждения, организации и предприятия различных форм собственности
У4	проводить аргументированные беседы с потенциальными и постоянными клиентами с целью заинтересованности их в заключении или продлении договоров страхования (жизни и здоровья, движимого и недвижимого имущества, предпринимательской и коммерческой деятельности и др.)
У5	в процессе работы с клиентами вести наблюдение, оценивать особенности восприятия, памяти, внимания, мотивацию поведения и обеспечивать взаимопонимание при заключении договоров на страховые услуги
У6	устанавливать критерии и степень риска при заключении договоров на страховые услуги, учитывая состояние здоровья, возраст, пол, образование, стаж трудовой деятельности, уровень материального обеспечения и другие субъективные качества, характеризующие клиента
У7	заключать и оформлять страховые договоры, регулировать отношения между страхователем и страховщиком, обеспечивать их выполнение, осуществлять приемку страховых взносов
У8	обеспечивать правильность исчисления страховых взносов, оформления страховых документов и их сохранность
У9	способствовать формированию заинтересованности и спроса на оказываемые страховые услуги, учитывая необходимость усиления материальной и моральной поддержки различных слоев населения, а также нарастание риска, связанного с конкуренцией, банкротством, безработицей и другими происходящими в современных условиях социально-экономическими процессами
У10	оказывать помощь клиентам в получении исчерпывающей информации об условиях страхования
У11	проводить работу по выявлению и учету потенциальных страхователей и объектов страхования, давать оценку стоимости объектов страхования
У12	в течение срока действия заключенных договоров поддерживать связь с физическими и юридическими лицами, вступившими в договорные отношения на страховые услуги
У13	в случае причинения ущерба застрахованному осуществлять оценку и

	определять его размер с учетом критериев и степени риска
У14	рассматривать поступающие от клиентов жалобы и претензии по спорным вопросам исчисления и уплаты страховых взносов, выплат страхового возмещения при наступлении страхового случая в соответствии с условиями договора
У15	устанавливать причины нарушений страховых договоров и принимать меры по их предупреждению и устранению
У16	исследовать неосвоенные виды страховых услуг и перспективы их развития с целью применения в своей практике и при создании страховых органов и служб
У17	своевременно и в соответствии с установленными требованиями оформлять необходимую документацию, вести учет и обеспечивать хранение документов, связанных с заключением договоров страхования
У18	осуществлять взаимодействие с другими страховыми агентами

знать:

31	нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы, регламентирующие деятельность страховых органов
32	виды страховых услуг и условия различных видов страхования
33	правовые основы развития страховой деятельности с учетом региональных специфических условий
34	действующую систему социальных гарантии
35	методы определения степени риска при заключении договоров на страховые услуги и оценки причиненного ущерба
36	основы рыночной экономики
37	основы психологии и организации труда
38	порядок заключения и оформления договоров на страховые услуги
39	отечественный и зарубежный опыт организации страхования населения и субъектов хозяйствования
310	основы трудового законодательства правила и нормы охраны труда

3. Содержание дисциплины

Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практик и)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
		Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
		Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Организация работы по должности служащего Агент страховой	129	38	10	-	19	-	72	-
Всего:	129	38	10	-	19	-	72	-

РАЗДЕЛ 1. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Тема 1.1. Введение

Тема 1.2. Источники и составные части понятия «страховой агент»

Тема 1.3. Психологические основы работы страхового агента

Тема 1.4. Максимальные продажи физическим лицам

Тема 1.5. Максимальные продажи юридическим лицам

Тема 1.6. Оформление и сопровождение договоров личного страхования

Тема 1.7. Оформление и сопровождение договоров страхования имущества и ответственности.

Тема 1.8. Планирование продаж с учетом имеющегося ресурса и особенностей регионального страхового рынка

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1.1 очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	10
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (всего)	19

Формы промежуточной аттестация по МДК:

МДК.05.01 Организация работы по должности служащего Агент страховой - 2 семестр дифференцированный зачет.

УП 05.01 Учебная практика по должности служащего Агент страховой - 2 семестр дифференцированный зачет.