

УТВЕРЖДЕНО:
на конференции трудового
коллектива ПГУПС
24.06.2010г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по социальному страхованию и социальным
вопросам
Петербургского государственного университета путей
сообщения

В соответствии с Положением о фонде социального страхования РФ, утвержденным постановлением Правительства РФ № 101 от 12.02.94 и типовым положением о комиссии (уполномоченном) по социальному страхованию № 556а от 15.07.94 г., утвержденным председателем фонда социального страхования РФ, для осуществления практической работы по социальному страхованию в ПГУПС образуется комиссия по социальному страхованию.

Комиссия по социальному страхованию осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, а также решениями фонда социального страхования РФ.

1. Общие положения

1.1. Члены комиссии по социальному страхованию избираются на конференции трудового коллектива. Состав комиссии формируется из равного числа представителей от администрации, профкома и Ученого совета университета. Из числа членов комиссии на конференции простым большинством голосов избираются председатель и заместители председателя комиссии.

1.2. Изменение состава комиссии до истечения срока полномочий может быть произведено конференцией трудового коллектива.

2. Функции комиссии

2.1. Комиссия:

- осуществляет контроль за правильным начислением и своевременной выплатой *пособий по социальному страхованию* администрацией университета;

- проверяет правильность определения администрацией университета *права на пособие*, обоснованность лишения или отказа в пособии;

- рассматривает *спорные вопросы по обеспечению пособиями* по социальному страхованию между работниками и администрацией университета.

- осуществляет контроль за расходованием внебюджетных средств ПГУПС, выделенных на мероприятия по оздоровлению работников (включая ДМС);

- рассматривает спорные вопросы по выделению мест в базы отдыха университета и в детские оздоровительные лагеря;

- рассматривает вопросы по оказанию материальной помощи сотрудникам и ветеранам университета.

2.2. Комиссия проводит *анализ* использования средств социального страхования в университете, вносит *предложения* администрации и профсоюзам университета о снижении заболеваемости, улучшении условий труда, оздоровлении работников и членов их семей и проведении других мероприятий по социальному страхованию.

III. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия вправе:

- проводить проверки правильности назначения и выплаты пособий по социальному страхованию администрацией университета, как по собственной инициативе, так и по заявлениям (жалобам) работников университета;

- запрашивать у администрации университета, органов государственного надзора и контроля и органов общественного контроля за охраной труда материалы и сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, и вносить соответствующие решения;

- принимать участие в выяснении администрацией университета органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля за охраной труда обстоятельств несчастных случаев на производстве, в быту, в пути на работу или с работы и др.;

- участвовать в проведении органами Фонда социального страхования Российской Федерации ревизии (проверок) в целях осуществления контроля за правильным и рациональным расходованием средств социального страхования;
- участвовать в осуществлении органами управления здравоохранения контроля за выдачей листов нетрудоспособности лечебно-профилактическими учреждениями, обслуживающими работников университета;
- получать в филиале отделения Фонда нормативные акты и необходимую информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- проходить обучение по вопросам социального страхования, организуемое филиалом отделения Фонда;
- вносить в филиал отделения Фонда предложения по организации работы по социальному страхованию в университете;
- участвовать в развитии добровольных форм социального страхования работников университета.

3.2. Комиссия обязана:

- в случае установления нарушений действующего законодательства по социальному страхованию информировать администрацию университета и филиал отделения Фонда;
- представлять материалы о работе комиссии по запросам филиала отделения Фонда;
- представлять общему собранию (конференции) трудового коллектива и администрации университета отчет о своей деятельности не реже одного раза в год и по истечению срока полномочий;
- рассматривать в 10-дневный срок заявления (жалобы) работников университета по вопросам социального страхования.

IV. Порядок работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Решением председателя комиссии определяются следующие организационные вопросы:

- распределение обязанностей между членами комиссии;
- вид, форма и количество документации, и сроки ее хранения;
- способы информации сотрудников всего коллектива о времени работы комиссии и ее членов, а также о наличии путевок и о решениях комиссии по их распределению.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.2. Распределение путевок в детские оздоровительные лагеря и загородные базы отдыха производится на заседании комиссии в соответствии с личным заявлением застрахованного сотрудника при наличии рекомендации руководства подразделения.

4.3. Решение считается принятым, если на заседании комиссии присутствовало не менее 2/3 ее членов и за данное решение проголосовало не менее 50 % присутствующих членов комиссии.

4.4. Решение комиссии оформляется протоколом.

4.5. При равенстве голосов «да» и «против» голос председателя комиссии считается решающим.

4.6. На время выполнения обязанностей членов комиссии, если эти обязанности осуществляются в рабочее время, работникам гарантируется сохранение места работы (должности) и среднего заработка в соответствии с коллективным договором.

4.7. По решению филиала отделения Фонда членам комиссии может быть выплачено единовременное вознаграждение за счет средств фонда социального страхования Российской Федерации.

5. Контроль за работой комиссии. Обжалование решений комиссии.

5.1. Контроль за работой комиссии осуществляет филиал отделения Фонда.

5.2. Решения комиссии могут быть обжалованы в филиале отделения Фонда социального страхования.

Председатель конференции
трудового коллектива

Секретарь конференции



В.А. Попов

В.А. Попов

Л.Л. Васютинская

Л.Л. Васютинская

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«ПЕТЕРБУРГСКИЙ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

КОНЦЕПЦИЯ ВОСПИТАНИЯ СТУДЕНТОВ

Санкт-Петербург 2008