

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей
сообщения Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Ярославский филиал ПГУПС**



УТВЕРЖДАЮ

**Директор Ярославского филиала
ПГУПС**

О.М. Епархин

31.08.2017

**ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИН
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
в Ярославском филиале ПГУПС**

1. Общие положения

1.1. Порядок реализации дисциплин по физической культуре и спорту (далее - Порядок) устанавливает особенности реализации дисциплин «Физическая культура и спорт», «Элективные курсы по физической культуре и спорту» (далее - дисциплины) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее - ОПОП ВО) в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Ярославле (далее – Филиал).

1.2. Порядок распространяется на следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, осваивающие ОПОП ВО по очной форме обучения;
- обучающиеся, осваивающие ОПОП ВО по очно-заочной и заочной формам обучения;
- обучающиеся, осваивающие ОПОП ВО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обучающиеся-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (далее - ЛОВЗ).

1.3. Дисциплины являются обязательными для изучения. Учебный процесс по дисциплинам осуществляется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.4. Структура и содержание дисциплин, формы и сроки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются рабочими программами, фондами оценочных средств, методическими материалами, календарным учебным графиком и др.

1.5. Реализация дисциплин осуществляется в следующих формах:

- контактная работа;
- самостоятельная работа.

1.6. Контактная работа по дисциплинам проводится в виде занятий лекционного и (или) семинарского типов по определенным видам спорта.

Занятия лекционного типа ориентированы на формирование понимания у обучающегося необходимости регулярных занятий по физической культуре и спорту для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Занятия семинарского типа носят методико-практическую и учебно-тренировочную направленность, обеспечивающую овладение средствами и методами деятельности в сфере физической культуры, спорта и здоровья для достижения учебных, профессиональных и жизненных целей личности, опыта творческой практической деятельности в области физической культуры и спорта для физического совершенствования, повышения уровня функциональных и двигательных способностей личности.

1.7. Самостоятельная работа обучающихся выполняется самостоятельно по рекомендации преподавателя и направлена на изучение и освоение методик контроля за функциональным состоянием организма занимающегося, развитием физических качеств или разработкой различных комплексов упражнений индивидуальных тренировочных программ.

Самостоятельная работа состоит из трёх этапов:

1) подготовка к самостоятельной работе, подбор литературного материала по заданной теме, сбор информации и необходимых данных, выбор средств и методов исследования.

2) выполнение методико-практической работы, обработка данных, анализ полученных результатов, оформление методико-практической работы, подготовка рефератов.

3) защита методико-практической работы, защита рефератов, ответы на вопросы по теме методико-практического занятия, ответы на вопросы по темам реферата.

1.8. Освоение дисциплин осуществляется в учебных группах, численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся, которые организуются до начала учебного года на каждом курсе на основании:

- результатов медицинского осмотра;

- интереса обучающегося и его отношения к конкретному виду (видам) спорта (оформляется в виде заявления на имя начальника учебно-методического отдела (далее – УМО)). При отсутствии заявления распределение обучающихся по группам осуществляется начальником УМО.

1.9. Обучающиеся первого курса обязаны пройти медицинский осмотр до начала учебных занятий по дисциплине и предоставить документ о его результатах в УМО. На основании этого документа, фельдшер Филиала распределяет обучающихся первого курса по группам с различной степенью физических нагрузок, таким образом формируются группы обучающихся по медицинским показаниям: основная, подготовительная и специальная медицинская. Обучающиеся, не прошедшие медицинский осмотр, к занятиям не допускаются.

1.10. Специальная медицинская группа формируются из числа обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской

группе. Фельдшер берёт на учёт обучающихся, направленных в специальную медицинскую группу для постоянного контроля и наблюдения. При окончании срока действия ограничения физических нагрузок фельдшер полномочен перевести обучающегося из специальной медицинской группы в любую другую группу. Для перехода обучающегося, в течение учебного периода, из основной или подготовительной группы в специальную медицинскую группу необходимо предоставить соответствующие медицинские документы фельдшеру. Состав специальной медицинской группы оформляется приказом директора Филиала на каждый учебный год.

1.11. Численность специальных медицинских групп не должна превышать 8-12 человек.

1.12. Группа спортивного совершенствования формируется из числа обучающихся, имеющих хорошую общефизическую и специальную подготовленность, применительно к избранному виду спорта. В группу спортивного совершенствования распределяются обучающиеся только основной медицинской группы, регулярно занимающиеся каким-либо видом спорта и участвующие в соревнованиях.

1.13. При ускоренном обучении или обучении по индивидуальному плану по ОПОП ВО результаты освоения дисциплин могут быть зачтены полностью или частично, переаттестованы на основании представленного обучающимся диплома о высшем образовании, справки об обучении или периоде обучения в соответствии с Порядком зачета Ярославским филиалом ПГУПС результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок реализации дисциплин для обучающихся, осваивающих образовательные программы по заочной и очно-заочной формам обучения

2.1. Особенности реализации дисциплин для обучающихся, осваивающих ОПОП ВО по заочной и очно-заочной формам обучения заключаются в увеличении самостоятельной работы обучающихся по сравнению с реализацией дисциплин для обучающихся, осваивающих ОПОП ВО по очной форме обучения.

2.2. Объем учебных занятий по дисциплинам определяется учебным планом ОПОП ВО. Для обучающихся по заочной и очно-заочной формам обучения дисциплина проводится, как правило, в форме занятий лекционного и (или) семинарского типов в объеме не менее десяти аудиторных часов и самостоятельной работы.

2.3. Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся».

3. Порядок реализации дисциплин для обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного

обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Проведение учебных занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам осуществляется в соответствии с Порядком реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.2. Объем занятий лекционного и семинарского типа проводится в том же объеме, что и для обучающихся, осваивающих ОПОП ВО без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.3. Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся».

4. Порядок реализации дисциплин для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Порядок проведения занятий по дисциплинам обучающимися-инвалидами и ЛОВЗ устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. В зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, занятия для обучающихся инвалидов и ЛОВЗ могут быть организованы в следующих видах:

- подвижные занятия адаптивной физической культурой в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционные занятия по тематике здоровьесбережения.

4.2. Реализация дисциплин осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, рабочей программой, фондом оценочных средств, методическими материалами дисциплин. Для отдельных обучающихся возможно обучение по индивидуальному плану. Объем учебных занятий по дисциплинам определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом).

4.3. Содержание и условия организации обучения по дисциплинам для обучающихся-инвалидов и ЛОВЗ определяются в рабочих программах, фондах оценочных средств, методических материалах дисциплин, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации обучающегося инвалида (при наличии), для ЛОВЗ - на основе ОПОП ВО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.4. Группы из числа обучающихся инвалидов и ЛОВЗ формируются на основании заявлений обучающихся, в которых отражена необходимость предоставления особых условий для проведения занятий. Без наличия заявления группа не формируется.

4.5. Филиал обеспечивает проведение учебных занятий по дисциплинам обучающимся инвалидам и (или) ЛОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния

здоровья.

4.7. Учебные занятия для обучающихся-инвалидов и ЛОВЗ проводятся в отдельной аудитории. Число обучающихся не превышает 8-12 человек в одной аудитории. Допускается проведение учебных занятий для обучающихся-инвалидов и ЛОВЗ в одной аудитории совместно с иными категориями обучающихся, если это не создает трудностей для этих лиц. Допускается присутствие в аудитории во время проведения занятия ассистента из числа работников Филиала или привлеченных лиц, оказывающего обучающемуся-инвалиду и ЛОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по дисциплинам).

4.8. Обучающиеся-инвалиды и ЛОВЗ могут в процессе проведения учебных занятий и (или) прохождения текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

4.9. При проведении учебных занятий для обучающихся-инвалидов и ЛОВЗ применяются специальные ОПОП и методы обучения и воспитания, специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставляются услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проводятся групповые и индивидуальные коррекционные занятия, обеспечивается доступ в здания Филиала и другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплин обучающимися инвалидами и ЛОВЗ.

4.10. Условия, указанные в пунктах 4.7-4.9 настоящего Порядка, предоставляются обучающимся на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

4.11. Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся».

4.12. Занятия проводятся преподавателями, имеющими необходимую квалификацию.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
филиала по УМР



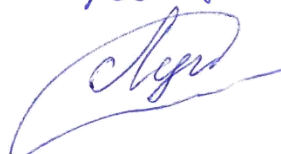
О.В. Быкова

Председатель студенческого профсоюза



Т.В. Костюков

Председатель студенческого совета



О.А. Лугина