

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ ИМПЕРАТОРА
АЛЕКСАНДРА I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Ярославский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ
Директор Ярославского филиала
ПГУПС


О.М. Епархин
31. 08. 2017 г.

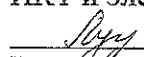


ПАСПОРТ КАБИНЕТА

№ 1309 «Информатики»

Адрес (место расположения) кабинета:
Корпус № 1. Суздальское шоссе, д.13

Разработчик:
Солдаткина Светлана Эдуардовна, начальник отдела производственного обучения
Ярославского филиала ПГУПС

РАССМОТРЕНО
Цикловой комиссией
«Математических дисциплин,
ИКТ и электроснабжения»
 Луговкина Ю.В.
Протокол № 1_ от 08_2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ КАБИНЕТА.....	3
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КАБИНЕТА.....	6
3. ПЛАН КАБИНЕТА.....	7
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТА	8
5. НОРМАТИВНАЯ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ИНАЯ ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ КАБИНЕТА	10
6. ФОТОПАНОРАМА КАБИНЕТА	12

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ КАБИНЕТА

1.1 Организация разработчик

Ярославский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения» (далее Ярославский филиал ПГУПС/Филиал).

1.2 Учебный компьютерный класс

Учебный компьютерный класс - это материальный объект, занимающий изолированное помещение в Филиале, оснащенное мебелью, учебным оборудованием, техническими средствами обучения, учебными и наглядными пособиями, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа со студентами.

Учебный компьютерный класс - это учебно-воспитательное подразделение Филиала, являющееся средством реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) и, обеспечивающее формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, знаний, умений, практического опыта и творческого потенциала.

1.3 Область применения паспорта

Паспорт компьютерного класса представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация классе.

Паспорт компьютерного класса является внутренним документом Ярославского филиала ПГУПС и подлежит соответствующему учёту.

1.4 Назначение паспорта

Проанализировать состояние базы компьютерного класса и его готовность к реализации требований ФГОС в части учебно-методического и материально-технического обеспечения содержания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее МДК), преподавание которых осуществляется в данном классе, а также для прохождения учебных практик (далее УП) по специальности.

1.5 Исходные данные для разработки паспорта

ФГОС; типовые и примерные требования к учебно-методическому обеспечению и материально-технической базе компьютерного класса; типовые, примерные и рабочие программы; тематика практических занятий и лабораторных работ (далее ЛПЗ), виды работ по учебным практикам.

1.6 Учебный компьютерный класс необходим для реализации образовательных программ

Высшего образования:

- 08.03.01 Строительство
- 23.05.01 Наземные транспортно-технические средства
- 23.05.03 Подвижной состав железных дорог
- 23.05.04 Эксплуатация железных дорог
- 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов
- 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей
- 38.03.01 Экономика
- 38.03.02 Менеджмент

Среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена:

- 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования
(по видам транспорта)

Профессионального обучения:

- профессиональное обучение осуществляется в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих (приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 г. N 513 в ред. от 16.12.2013 N 1348, от 28.03.2014 N 244).

Дополнительного образования:

- дополнительного профессионального образования,

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ КАБИНЕТА

2.1 Число посадочных мест: 10+12ед.

Рабочие столы для студентов – одноместные 10 шт.,

Аудиторные столы для студентов – двухместные 6 шт.

Стулья (позволяющие осуществлять поворот сиденья и спинки в пределах $\pm 180^0$): 11 шт.

Стулья аудиторные – 12 шт.

Расстановка рабочих мест: по периметру кабинета, столы для студентов – по центру кабинета

2.2 Характеристика помещения:

площадь – 44,1 м², длина – 7.83 м, ширина – 5.76 м

объем – 118,2 м³, высота – 2,62 м

поверхность пола - линолеум

2.3 Температурный режим: в соответствии с санитарными нормами

наличие термометра - нет

наличие гигрометра - нет

2.4 Наличие солнцезащитных устройств: жалюзи

2.5 Обеспеченность первичными средствами пожаротушения:

огнетушитель - есть

2.6 Вспомогательное помещение: отсутствует

2.7 Система освещения:

естественное, боковое - 2 оконных проёма

искусственное верхнее (лампы дневного света) - 8 шт.

2.8 Система вентиляции: искусственная

2.9 Система электропитания:

электрические розетки 220В - 14 шт.

электрический распределительный щит - нет

2.10 Система отопления: централизованное водяное отопление

2.11 Система водоснабжения: отсутствует

2.12 Система канализации: отсутствует

2.13 Стенд (уголок) по охране труда и технике безопасности: имеется

2.14 Средства оказания первой медицинской помощи: отсутствуют

2.15 План эвакуации: отсутствует

2.16 Система защиты:

металлические решетки на окнах - нет

защита дверей - нет

сигнализация: пожарная, охранная

2.17 Выходы:

Из кабинета – в коридор

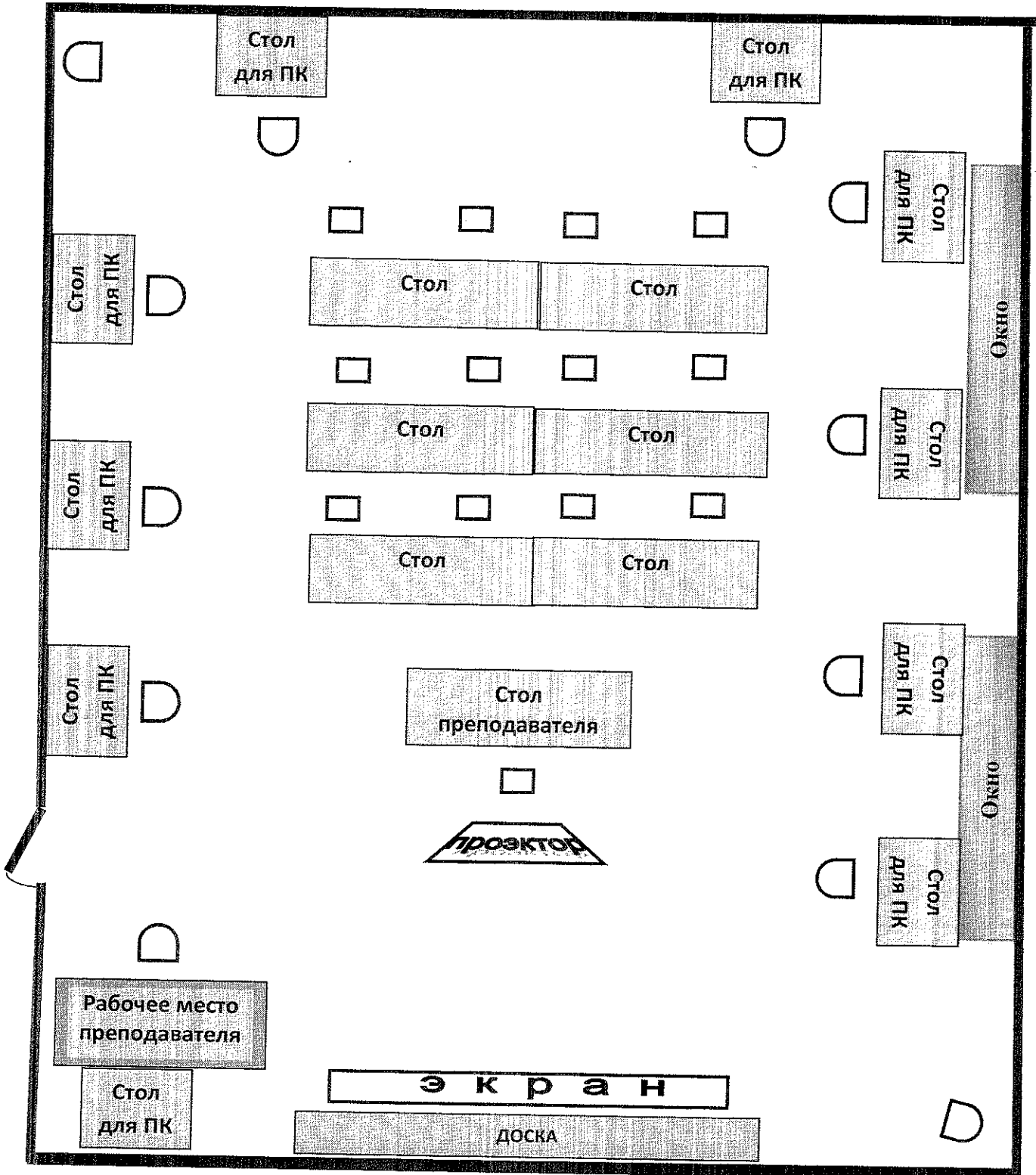
2.18 Организация обслуживания:

№ п/п	Наименование форм обслуживания	Режим	Исполнители
1.	Организация обслуживания и ремонта		
	- влажная уборка	ежедневно	уборщица
	- косметический ремонт	по плану	филиал
	- капитальный ремонт	по плану	филиал
2.	Организация обслуживания оборудования и технического оснащения		
	- во время занятий	по необходимости	отдел информационных технологий
	- текущий ремонт	по необходимости	
	- профилактика	один раз в семестр	

2.19 Система хранения материальных ценностей и учебно-методической документации

№ п/п	Наименование материально-технических объектов и средств	Место хранения
1.	Специализированная учебная мебель	кабинет
2.	Технические средства обучения	кабинет
4.	Учебное оборудование	кабинет
5.	Печатные пособия	библиотека
6.	Информационно-коммуникативные средства	кабинет
7.	Основная и дополнительная учебная литература	библиотека

3. ПЛАН КАБИНЕТА



⌋ - стул компьютерный

□ - стул аудиторный

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТА

Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС и содержательным наполнением учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик		
Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения	Необходимое количество объектов и средств материально-технического обеспечения	Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения
Специализированная учебная мебель		
Классная доска - маркерная	1	1
Рабочее место преподавателя в традиционной комплектации	1	1
Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером	1	1
Ученические столы	6	6
Стулья (позволяющие осуществлять поворот сиденья и спинки в пределах $\pm 180^\circ$):	11	11
Стулья ученические	12	12
Трибуна	1	1
Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)		
Компьютер	10	10
Акустические колонки	1	1
Мультимедийный проектор	1	1
Экран проекционный (размер не мене 1200 см)	1	0
Информационно-коммуникативные средства обучения (лазерные диски, DVD- диски; мультимедийные обучающие, тренинговые, контролирующие и другие программы для выполнения лабораторных работ; электронные учебники и библиотеки; электронные энциклопедии и словари; электронные плакаты, анимационные карто-схемы; инструментальная компьютерная среда для моделирования и программирования и т.п.)		
Программный комплекс СДО «Moodle»		
Перечень сайтов, необходимых для нормативно-правового и учебно-методического обеспечения реализации учебного процесса (официальных, образовательных ресурсов, каталогов, методических материалов, периодических изданий в Интернет, из опыта работы, других образовательных организаций и т.п.)		
Министерство образования и науки Российской Федерации http://минобрнауки.рф/		
Рособрнадзор http://obrnadzor.gov.ru/		
Информационный портал реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» http://273-фз.рф/		
Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования» (далее – ФИРО) http://www.firo.ru/		

Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения	Необходимое количество объектов и средств материально-технического обеспечения	Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения
Портал информационной и методической поддержки реализации программ среднего профессионального образования в Российской Федерации http://spo-edu.ru/		
УМО ВО, взаимодействующие с системой ДПО и СПО http://fgosvo.ru/umonms/61/60/7		
Электронный журнал СПО http://www.portalspo.ru/journal/index.php		
УМК СПО. Сайт для преподавателей средних специальных и начальных профессиональных учебных заведений http://unk-spo.biz/		
Российское образование. Федеральный портал http://www.edu.ru/		
Все образование. Каталог ссылок http://catalog.alledu.ru/		
В помощь учителю. Федерация интернет-образования http://som.fio.ru/		
Российский образовательный портал. Каталог справочно-информационных источников http://www.school.edu.ru/		
Научно-методический журнал «Методист» http://www.physfac.bspu.secna.ru/Metodist/		
Учитель.ру – Федерация интернет-образования http://teacher.fio.ru/		
Банк педагогического опыта http://www-windows1251.edu.yar.ru/russian/pedbank/sor_uch/phys/turina/index.html		
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru/		
Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/		
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/		
Профообразование http://www.profobrazovanie.org/		
Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» http://festival.1september.ru/		
Портал ФГОС ВО http://www.fgosvo.ru/index.php		

5. НОРМАТИВНАЯ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ИНАЯ ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ КАБИНЕТА

Для документационного обеспечения функционирования КАБИНЕТА имеется нормативная, учебно-методическая и иная обязательная документация, вид которой и место хранения отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование раздела и документа	Вид документа (печатный, электронный)	Место хранения документа
Федеральная нормативно-правовая документация			
1.	Закон об образовании в Российской Федерации	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Структура и...» «Методический отдел»
2.	Приказы Минобрнауки России	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Структура и...» «Методический отдел»
3.	Письма Минобрнауки России	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Структура и...» «Методический отдел»
4.	Федеральные государственные образовательные стандарты	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Образовательные стандарты»
Правоустанавливающие документация МГУПС и ЯФ ПГУПС			
5.	Устав	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Документы»
6.	Положение о Ярославском филиале ПГУПС	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Документы»
7.	Лицензия ПГУПС	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Документы»
8.	Лицензия Ярославского филиала ПГУПС	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Документы»
9.	Свидетельство об аккредитации ПГУПС	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Документы»
10.	Свидетельство об аккредитации Ярославского филиала ПГУПС	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Документы»
11.	Локальные акты филиала	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Документы»
Учебно-методическая документация			
12.	Основные образовательные программы	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Образование»
13.	Учебные планы	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Образование»
14.	Рабочие программы	Электронный	Сервер филиала
15.	Календарно-тематические планы	Печатный	Зам. дир. техникума по УПР кабинет №2212
16.	Фонд оценочных средств (материалы для проведения текущего контроля успеваемости - семестровые контрольные мероприятия (СКМ), материалы для проведения промежуточной аттестации, комплекты	Электронный	Сервер филиала

№ п/п	Наименование раздела и документа	Вид документа (печатный, электронный)	Место хранения документа
	контрольно-оценочные средств – КОС)		
17.	Документация по дополнительному образованию студентов	Электронный	Сервер филиала
18.	Документация по дополнительному профессиональному образованию	Электронный	Сервер филиала
19.	Документация по профессиональному обучению	Электронный	Сервер филиала
	Документация кабинета		
20.	Заключение органов РОСПОТРЕБНАДЗОРа о соответствии требований к помещения для ведения образовательной деятельности	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Документы»
21.	Паспорт кабинета	Электронный	Сайт филиала в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»
22.	Паспорт кабинета	Печатный	Методический отдел № 2220
23.	Папка «Документация кабинета»	Печатный	Компьютерный класс № 1309
	Паспорт кабинета		
	Положение о кабинете		
	Инструкция по технике безопасности		
	Инструкция по пожарной безопасности		

Паспорт КАБИНЕТА распечатывается в двух экземплярах, один из которых хранится в методическом отделе.

6. ФОТОПАНОРАМА КАБИНЕТА

