



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель приемной комиссии,
ректор университета

профессор

В.И.Ковалев

«19» июня 2012 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об отборочной комиссии по специальности (направлению) Петербургского государственного университета путей сообщения

Для организации и проведения зачисления студентов на специальности и направления подготовки, формирования контингента студентов всех форм обучения из числа абитуриентов, поступающих как на места, финансируемые из средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, создаются отборочные комиссии по специальностям и направлениям.

Отборочная комиссия по специальности (направлению) обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласности и открытости проведения приема.

Создание отборочных комиссий по специальностям (направлениям) оформляется приказом ректора.

Председателем отборочной комиссии является декан факультета. Состав комиссии формирует председатель отборочной комиссии из числа сотрудников факультета. В случае, когда прием осуществляется на специальность или направление, подготовка по которым ведется на разных факультетах, комиссия создается деканом факультета, имеющего большие контрольные цифры приема по данной специальности (направлению) и согласовывается с деканом другого факультета, проводящего набор по этой же специальности (направлению). В случае участия в комиссии другого факультета, его декан является заместителем председателя отборочной комиссии по специальности (направлению).

Допускается создание одной отборочной комиссии по нескольким специальностям (направлениям) одного факультета.

Председатель отборочной комиссии по специальности (направлению) обеспечивает выполнение функций, возложенных на отборочную комиссию в соответствии с настоящим Положением и Правилами приема в ПГУПС.

Работу и делопроизводство отборочной комиссии организует секретарь отборочной комиссии.

Председатель отборочной комиссии:

- организует предварительную работу по формированию контингента на основе поданных заявлений на специальность (направление) используя базу АИСУ ПГУПС;

- обеспечивает контроль поступления заявлений на целевой прием и при необходимости взаимодействует с предприятиями, выдающими целевые направления;

- участвует в формировании списков рекомендованных к зачислению и организывает проверку наличия и правильности документов в личных делах указанных абитуриентов;

- устанавливает дату, место, время и порядок проведения зачисления студентов на специальность (направление).

Результаты работы отборочной комиссии по специальности (направлению) оформляются протоколом в виде списка зачисленных студентов, который передаётся ответственному секретарю для подготовки приказа о зачислении.

Проректор по учебной работе



Л.С. Блажко

Ответственный секретарь

приемной комиссии



М.Д. Александров