

## АННОТАЦИЯ

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (программы повышения квалификации) «Информационно-коммуникационные технологии в сфере профессиональной деятельности научно-педагогического работника»

#### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель обучения:** совершенствование профессиональной компетентности научно-педагогического состава в контексте формирования готовности к реализации ФГОС ВО и ФГОС СПО средствами современных педагогических технологий.

**Категория слушателей:** преподаватели, научно-педагогический состав образовательной организации.

**Форма обучения:** очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

**Трудоемкость программы:** 28 часов.

**Сроки освоения программы:** 4-5 недель

**Режим занятий:** 2-4 академических часа в день при очной форме обучения.

#### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

##### **ЗНАТЬ:**

- основные тенденции и подходы в применении информационных технологий в системах высшего и среднего профессионального образования;
- закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части развития и применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- основные принципы компетентностного подхода в образовании;
- правовые основы организации образовательного процесса в вузе, вопросы по организации учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- современные педагогические и информационно-коммуникационные технологии;
- теоретические основы разработки и использования электронных средств обучения.
- порядок организации работы в электронной информационно-образовательной среде вуза.

##### **УМЕТЬ:**

- пользоваться электронно-библиотечными системами, информационными ресурсами образовательного пространства;
- использовать современные приёмы и методы информационно-коммуникационных технологий для проведения разных видов учебных занятий, реализуемых в учебной и научной деятельности.

– проектировать курсы и проводить учебные занятия с использованием современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционных.

– разрабатывать материалы для учебно-методических комплексов и электронных образовательных ресурсов (системы Moodle).

#### **ВЛАДЕТЬ:**

– навыками работы в информационно-образовательных и библиотечных системах, сети Интернет;

– информационно-коммуникационными технологиями для осуществления образовательной деятельности.

### **3. Содержание и структура дисциплины**

Нормативно-правовое обеспечение развития информационных технологий в образовании.

Формирование электронной информационно-образовательной среды образовательной организации.

Информационная открытость образовательной организации.

Основы работы в программном комплексе Moodle.

Инновационные информационно-коммуникационные образовательные технологии.

Принципы и правила создания мультимедийных презентаций.

Электронные таблицы и базы данных.

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности.

### **4. Объем дисциплины**

Объем дисциплины – 28 часов, в том числе:

лекции – 4 часа

практические и семинарские занятия, лабораторные работы – 4 часа

выездные занятия, электронное обучение и др. – 18 часов

Форма контроля знаний – зачет.